



Secretaría de
Turismo y Economía
Gobierno de Baja California Sur

ACREDITACIÓN GUÍAS DE TURISTAS

**SECRETARÍA DE TURISMO Y ECONOMÍA
DE BAJA CALIFORNIA SUR**





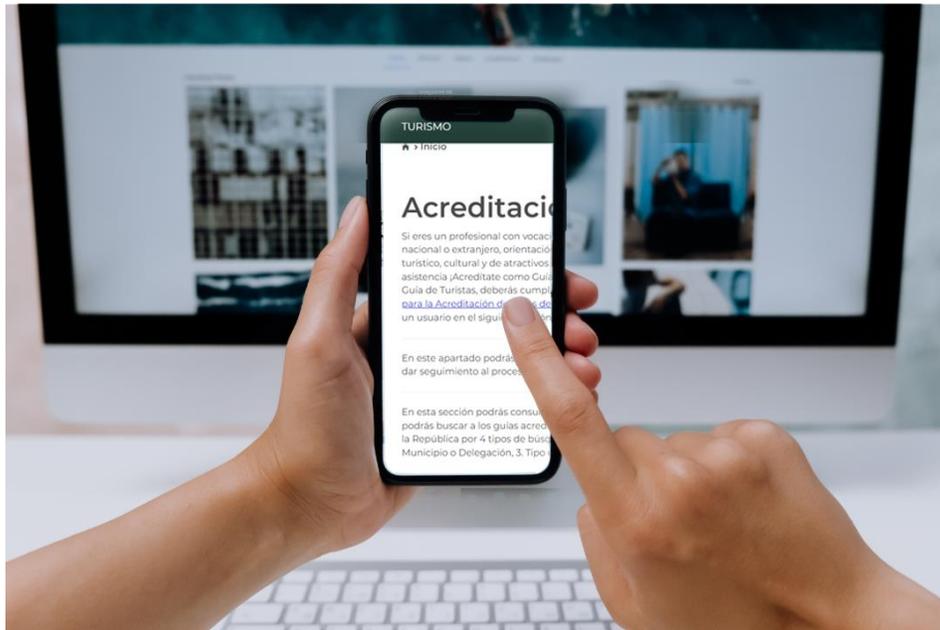
RECOMENDACIONES GENERALES

- 1. Proceso del trámite:** es importante considerar la duración que podría tomar el trámite en plataforma. Por ello, le recomendamos ajustar sus tiempos, y por lo menos iniciar su tramitología con 60 días de anticipación, considerando la fecha en la que necesitará su credencial. De esta manera tendrá tiempo suficiente para realizar correcciones.
- 2. Solicitar asesoría:** si tiene dudas respecto al trámite o el uso de la plataforma, le recomendamos contactarnos **antes** de iniciar su solicitud, ya sea vía telefónica o por correo electrónico: Dalia Meza Rubio 6121240100 extensión 112, dmeza@setuesbcs.gob.mx
- 3. Reunir todos los requisitos:** debido a que el trámite se realiza a través de la plataforma <https://guiadeturistas.sectur.gob.mx/> necesitará tener lista toda su documentación en formato PDF (a excepción de la fotografía, ésta se requiere en formato JPG).
- 4. Leer con atención el listado de requisitos:** es esencial una revisión previa antes de enviar su solicitud, ya que a veces algunos documentos se suben de manera incorrecta.



¿QUÉ DEBO DE HACER AL CONCLUIR EL DIPLOMADO DE FORMACIÓN PARA GUÍAS DE TURISTAS?

- El primer paso es entrar a la plataforma de acreditación para guías de turistas: <https://guiadeturistas.sectur.gob.mx/>



REGISTRO

Para crear una cuenta en la plataforma de acreditación para guías de turistas necesitará lo siguiente:

- Correo electrónico.
- CURP.
- Crear una contraseña.

Ingresar tus datos

CURP*: ⓘ

Correo electrónico*:

Contraseña*:

Confirmar contraseña*:

Confirmar captcha*:

No soy un robot



reCAPTCHA
Privacidad - Términos

INGRESAR

Acreditación de Guías de Turistas

Si eres un profesional con vocación en el servicio, y deseas proporcionar al turista nacional o extranjero, orientación e información profesional sobre el patrimonio turístico, cultural y de atractivos relacionados con el turismo, así como servicios de asistencia ¡Acredítate como Guía de Turistas! Para obtener tu acreditación como Guía de Turistas, deberás cumplir con los requisitos señalados en los [Lineamientos para la Acreditación de Guías de Turistas](#) y acceder a nuestro sistema generando un usuario en el siguiente botón para iniciar tu trámite

Regístrate

En este apartado podrás realizar tu trámite de acreditación de guías de turistas y dar seguimiento al proceso de la emisión de la credencial de Guía de Turistas.



Ingresar

Utilice sus datos para ingresar a la plataforma.



SOLICITUD

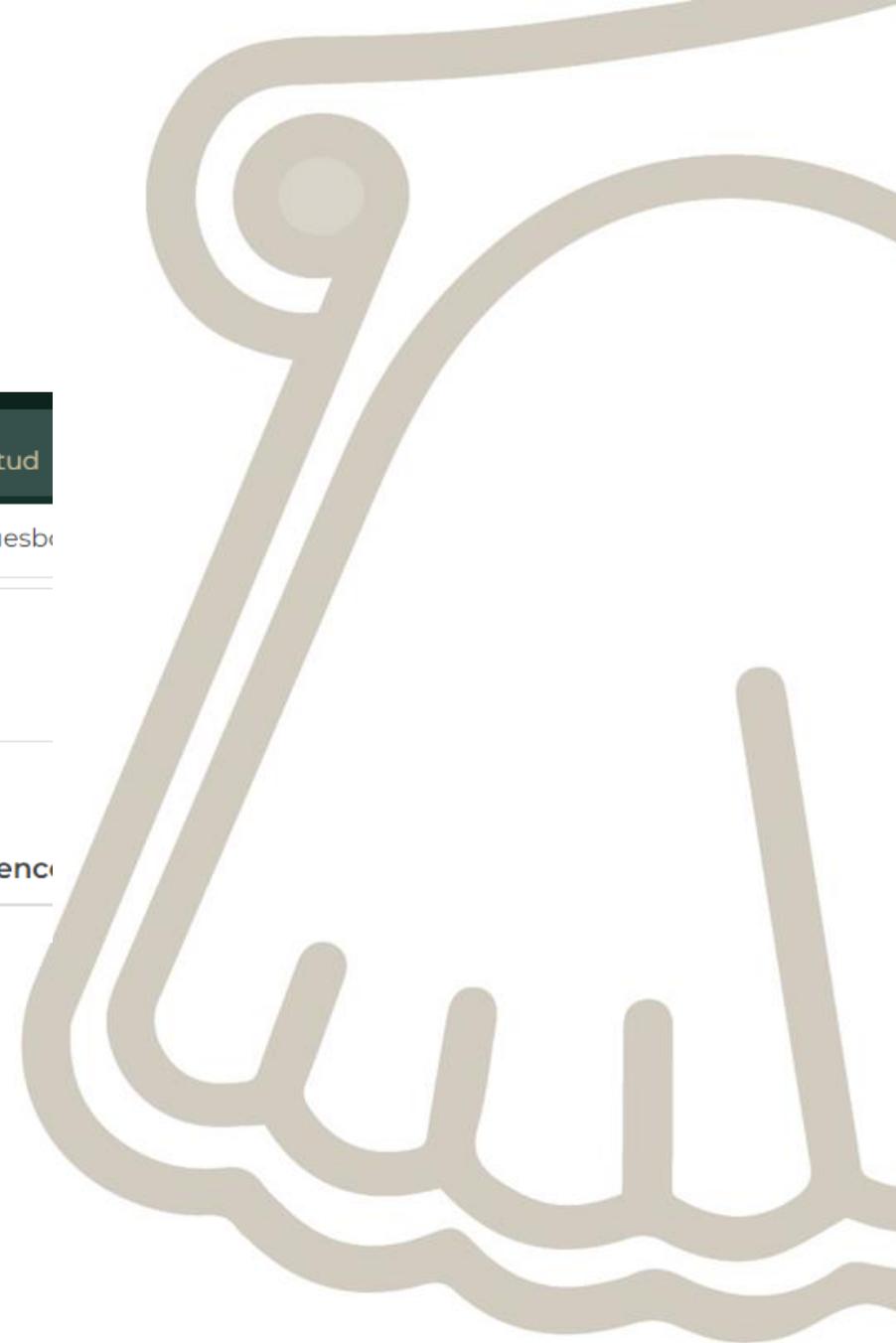
Dar clic en el botón “Iniciar solicitud”, para comenzar el trámite en la plataforma de acreditación para guías de turistas.



Solicitudes en proceso

No. de Solicitud	Tipo de trámite	Tipo de credencial	Fecha de inicio	Vencimiento
------------------	-----------------	--------------------	-----------------	-------------

Una vez dentro, es momento de iniciar su solicitud.



PASO 1

Acreditación de Guías de Turistas

Solicitud de acreditación

Paso 1 Solicitud de acreditación

Paso 2 Datos personales

Paso 3 Domicilio

Paso 4 Contacto

- Seleccione -

- Acreditación inicial / Expedición
- Refrendo
- Refrendo permanente
- Canje
- Reposición
- Baja
- Refrendo vencido

- Seleccione -

* Campos obligatorios

Cerrar

Continuar

Paso 1: seleccionar el tipo de trámite que realizará; de eso dependerá la información que se le solicitará en los siguientes pasos.

Acreditación de Guías de Turistas

Solicitud de acreditación

Seleccionamos el tipo de acreditación que nos interesa obtener.

Paso 1

Solicitud de acreditación

Paso 2

Datos personales

Paso 3

Domicilio

Paso 4

Contacto

Paso 5

Estudios / idiomas

Paso 6

Documentos

Como segundo paso selecciona el tipo de credencial que deseas obtener, conforme a lo establecido en las NOM-08-TUR-2002 ⓘ ó NOM-09-TUR-2002. ⓘ

Tipo de guía. *:

- Selecciona -

- Selecciona -

Guía de turista general

Guía especializado en un tema o localidad específica de carácter cultural

Guía especializado en actividades específicas

* Campos obligatorios

Cerrar

Continuar

- Al elegir el tipo de guía se desglosará mayor información dependiendo de la opción que haya escogido.
- Es importante verificar que la opción seleccionada concuerde con el curso o diplomado cursado.
- En este ejemplo optamos por el tipo de **Guía especializado en actividades específicas, turismo orientado hacia la naturaleza, subtema: Interpretación ambiental.**
- En caso de pertenecer a alguna agrupación la especificamos, sino simplemente colocamos “ninguna”.

Acreditación de Guías de Turistas

Solicitud de acreditación



Como segundo paso selecciona el tipo de credencial que deseas obtener, conforme a lo establecido en las NOM-08-TUR-2002 ó NOM-09-TUR-2002.

Tipo de guía. *:

Tipo de especialización. *:

Nivel de especialización*: Básico Medio Avanzado

Especificar los subtemas*:

Pertenece a alguna agrupación*:

PASO 2

Datos personales

Completamos los campos requeridos con nuestros datos personales.

Paso 1
Solicitud de acreditación

Paso 2
Datos personales

Paso 3
Domicilio

Paso 4
Contacto

Paso 5
Estudios / idiomas

Paso 6
Documentos

CURP*: ⓘ

Primer apellido*:

Fecha de Nacimiento*:

Tarjeta de residencia*: ⓘ

Fecha de expedición de tarjeta*:

RFC*: ⓘ

Segundo apellido:

Lugar de nacimiento*:

No de pasaporte*:

Fecha de vencimiento de tarjeta*: ⓘ

Nombre(s)*:

Sexo*:

Nacionalidad*:

Otro documento:

* Campos obligatorios

Cerrar

Continuar



PASO 3

Paso 1
Solicitud de acreditación

Paso 2
Datos personales

Paso 3
Domicilio

Paso 4
Contacto

Paso 5
Estudios / idiomas

Paso 6
Documentos

Código Postal* : ⓘ

Código Postal

Estado:

Municipio o Alcaldía:

Colonia*:

Calle*:

Número exterior*:

Número interior:

Entre qué calles*: ⓘ

Indica la calle 1 que colinda con tu casa

Indica la calle 2 que colinda con tu casa

Indica la calle 3 que colinda con tu casa

Latitud*:

Longitud*:



En este paso es muy importante colocar todos los datos que nos solicitan, en especial para poder seleccionar la ubicación exacta en el mapa.

Domicilio - Lugar de trabajo

Paso 1
Solicitud de acreditación

Paso 2
Datos personales

Paso 3
Domicilio

Paso 4
Contacto

Paso 5
Estudios / idiomas

Paso 6
Documentos

Lugar de trabajo*: 

Localizar lugar de trabajo: 



Latitud:

Longitud:

Para concluir el paso 3, colocar lugar de trabajo. Si tiene una oficina establecida agregue ese punto, sino puede ser de algún lugar en donde generalmente se encuentre laborando.



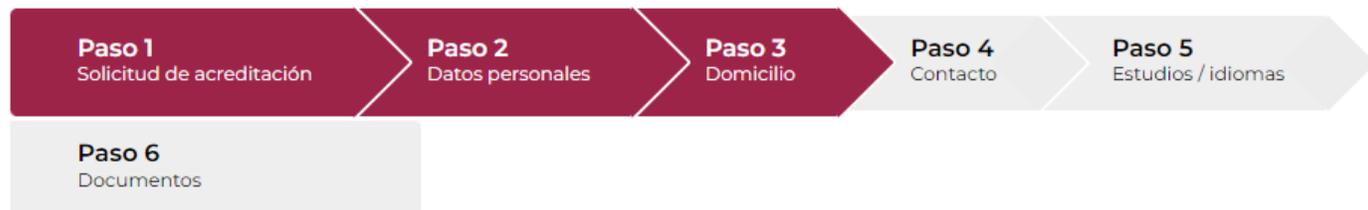


PASO 4

Acreditación de Guías de Turistas

Datos de contacto

Recomendación: si cuenta con página web o redes sociales en las que ofrezca sus servicios, te invitamos a que las incluya en sus datos de contacto.



Lada:	Telefono*:	Lada:	Celular*:	Correo Electrónico*:
<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="Telefono"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="Celular"/>	<input type="text" value="dmeza@setuesbcs.gob.mx"/>
Página web:		Redes sociales: ⓘ		
<input type="text" value="Página web"/>		<input type="text" value="Redes sociales"/>		

* Campos obligatorios

Cerrar

Continuar



PASO 5

Idiomas



Último grado de estudios*:

Indica el idioma de tu lengua materna.

Idioma *:

Idiomas adicionales:

+ Agregar Idioma

- Quitar Idioma

Idioma(s) que dominas:

Cerrar

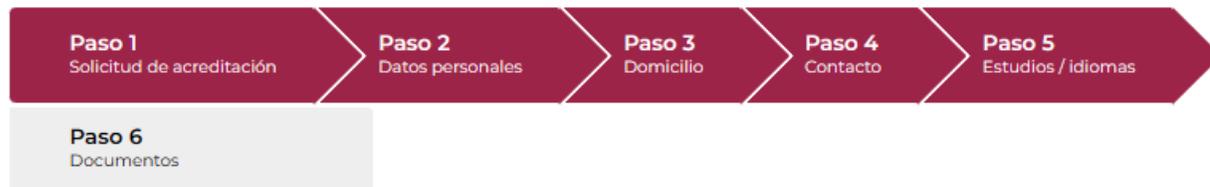
Continuar

Completar los datos solicitados referente al idioma.

Es importante tener en cuenta que si decide incluir un idioma adicional, en el paso seis deberá subir constancia del idioma seleccionado con un nivel mínimo de B2.

PASO 6

Documentos para la acreditación



Subir cada uno de los documentos que se requieren para el tipo de trámite a realizar.

Recomendación: verificar que los documentos que suba sean legibles y tengan buena calidad.

Favor de ingresar cada uno de los documentos que se solicitan para terminar con el trámite.

- i** Identificación Oficial*: Ningún archivo selec.
- i** RFC: Ningún archivo selec.
- i** CURP*: Ningún archivo selec.
- i** Foto*: Ningún archivo selec.
- i** Cert. médico*: Ningún archivo selec.
- i** Comp. domicilio*: Ningún archivo selec.
- i** Cert. estudios b*: Ningún archivo selec.
- i** Const. idioma(s) b: Ningún archivo selec.
- i** Curriculum*: Ningún archivo selec.
- i** Documentos o constancias*: Ningún archivo selec.
- i** Const. primeros auxilios b*: Ningún archivo selec.

Subir (pdf)

Subir (pdf)

Subir (pdf)

Subir (jpg)

Subir (pdf)

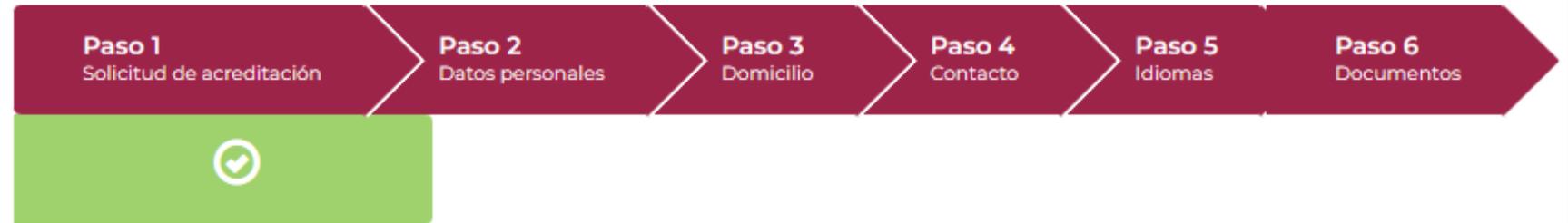
* Campos obligatorios

Cerrar

Guardar

Finalizar Solicitud

Firma de solicitud



Dado que la información en la presente solicitud es confidencial con lo dispuesto por los artículos 18 y 19 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, **manifiesto que otorgo mi consentimiento** para su difusión o distribución en caso de ser solicitada al amparo del referido ordenamiento legal. Así mismo declaro bajo protesta de decir verdad y apercibido de las penas en que incurre las personas que declaran con falsedad ante una autoridad distinta de la judicial, en los términos de lo dispuesto por el artículo 247, fracción I del código penal federal, que la información asentada en la presente solicitud es verdadera y los documentos que se anexan a la misma son auténticos.

Estoy de acuerdo*

* Campos obligatorios

Guardar

Para enviar solicitud dar clic en **guardar**.



ENTREGAR FORMATO ÚNICO

FORMATO ÚNICO DE ACREDITACIÓN DE GUÍAS DE TURISMO				ACREDITACIÓN INICIAL/EXPEDICIÓN GTG	ACREDITACIÓN INICIAL/EXPEDICIÓN GTL	ACREDITACIÓN INICIAL/EXPEDICIÓN GTE
Instrucciones: Antes de llenar la presente solicitud lea detenidamente su contenido. Anote los datos solicitados o marque con una X el espacio o número correspondiente en cada caso, respetando los espacios. La presente solicitud deberá ser llenada con tinta negra y letra de molde clara, o en su caso de manera electrónica en el apartado correspondiente.						
No. CONTROL INTERNO		FECHA DE SOLICITUD				
(1) TIPO DE TRAMITE Y TIPO DE CREDENCIAL				NUMERO DE CREDENCIAL		
A	ACREDITACIÓN INICIAL / EXPEDICIÓN					
R	REFERENDO					
RV	REFERENDO VENCIDO					
RP	REFERENDO PERMANENTE			RNT		
C	CANJE					
RN	REPOSICIÓN					
B	BAJA					
NOM-08-TUR-2002						
GTG	GUÍA DE TURISTAS GENERAL					
GTL	GUÍA ESPECIALIZADO EN UN TEMA O LOCALIDAD ESPECIFICA DE CARACTER CULTURAL TEMA O LOCALIDAD DE ESPECIALIZACIÓN:					
NOM-09-TUR-2002						
GUÍA ESPECIALIZADO EN ACTIVIDADES ESPECIFICAS						
GTE	TURISMO DE AVENTURA (TA)		TURISMO ORIENTADO HACIA LA NATURALEZA (TN)			
	1	BUCEO	1	BASICO		
	2	ESPELEOBUCEO	2	MEDIO		
	3	DESCENSO EN RIOS	3	AVANZADO		
	4	KAYAK DE MAR O LAGO	SUBTEMAS			
	5	EXCURSIONISMO				
	6	ALTA MONTANA				
	7	ESCALADA				
	8	CICLISMO DE MONTAÑA				
	9	CANIONISMO				
10	ESPELEISMO					
(2) IDIOMA(S)						
(2.1) IDIOMA(S) ADICIONALES						
1	ESPAÑOL	4	FRANCS	OTRO(S)		
2	INGLES	5	ALEMÁN			
3	ITALIANO	6	JAPONÉS			
(3) DATOS PERSONALES						
APELLIDO PATERNO			APELLIDO MATERNO			
LUGAR DE NACIMIENTO			NACIONALIDAD			
FECHA DE NACIMIENTO			C.U.R.P.			
R.F.C.						
(3.1) DOMICILIO						
DE ACUERDO AL MAPA INDIQUE LA CALLE PRINCIPAL CON EL NUMERO 1, INDICANDO ENTRE:						
CALLE Y ENTRE CALLES	1					
	2					
	3					
	4					
MUNICIPIO O DELEGACIÓN			2			
LOCALIDAD						
COLONIA						
ENTIDAD			C			
(3.2) DATOS DE CONTACTO						
TELÉFONO FIJO						
TELÉFONO MÓVIL						
CORREO ELECTRÓNICO						
(3.3) EN CASO DE SER EXTRANJEROS(AS)						
PERMISO DE GOBERNACIÓN	TARJETA DE RESIDENCIA PERMANENTE	TARJETA DE RESIDENCIA TEMPORAL	NO. DE PASAPORTE			
LUGAR Y FECHA DE EXPEDICIÓN			OTRO DOCUMENTO			
(4) DOCUMENTOS PARA TRÁMITES DE ACREDITACIÓN						
TODOS LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS DEBERÁN SER PRESENTADOS EN FOTOCOPIA (TRÁMITE FÍSICO) O BIEN DIGITALIZADA (GUÍAS DE TURISTAS). AL REALIZAR EL TRÁMITE EN EL ESTADO O VENTANILLA DE ATENCIÓN A GUÍAS DE TURISTAS DEBERÁ PRESENTARSE:						
ACREDITACIÓN INICIAL/EXPEDICIÓN GTG				ACREDITACIÓN INICIAL/EXPEDICIÓN GTL		ACREDITACIÓN INICIAL/EXPEDICIÓN GTE
IDENTIFICACIÓN OFICIAL (CREDENCIAL PARA VOTAR INE/IFE, PASAPORTE O TARJETA DE RESIDENCIA VIGENTE, CARTILLA MILITAR LIBERADA, Y/O CÉDULA PROFESIONAL)				IDENTIFICACIÓN OFICIAL (CREDENCIAL PARA VOTAR INE/IFE, PASAPORTE O TARJETA DE RESIDENCIA VIGENTE, CARTILLA MILITAR LIBERADA, Y/O CÉDULA PROFESIONAL)		IDENTIFICACIÓN OFICIAL (CREDENCIAL PARA VOTAR INE/IFE, PASAPORTE O TARJETA DE RESIDENCIA VIGENTE, CARTILLA MILITAR LIBERADA, Y/O CÉDULA PROFESIONAL)
REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES (RFC) CÉDULA EMITIDA POR EL SAT				REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES (RFC) CÉDULA EMITIDA POR EL SAT		REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES (RFC) CÉDULA EMITIDA POR EL SAT
CLAVE ÚNICA DEL REGISTRO DE POBLACIÓN (CURP) CÉDULA EMITIDA POR SEGOB				CLAVE ÚNICA DEL REGISTRO DE POBLACIÓN (CURP) CÉDULA EMITIDA POR SEGOB		CLAVE ÚNICA DEL REGISTRO DE POBLACIÓN (CURP) CÉDULA EMITIDA POR SEGOB
FOTOGRAFÍA TAMAÑO PASAPORTE A COLOR CON FONDO BLANCO (3.5 X 4.5 CM O BIEN 240 ANCHO X 320 ALTO PÍXELES)				FOTOGRAFÍA TAMAÑO PASAPORTE A COLOR CON FONDO BLANCO (3.5 X 4.5 CM O BIEN 240 ANCHO X 320 ALTO PÍXELES)		FOTOGRAFÍA TAMAÑO PASAPORTE A COLOR CON FONDO BLANCO (3.5 X 4.5 CM O BIEN 240 ANCHO X 320 ALTO PÍXELES)
CERTIFICADO DE ESTUDIOS TÍTULO O CÉDULA DEL NIVEL MEDIO SUPERIOR O NIVEL TÉCNICO O SUPERIOR OBTENIDO				CERTIFICADO DE ESTUDIOS MÁXIMOS CURSADOS		CURRÍCULUM VITAE
CONSTANCIA DE FORMACIÓN ACADÉMICA PARA TIPO DE GUÍA SOLICITADO 300 HORAS TEÓRICAS Y 150 HORAS PRÁCTICAS				CONSTANCIA DE FORMACIÓN ACADÉMICA PARA TIPO DE GUÍA SOLICITADO 250 HORAS TEÓRICAS Y 72 HORAS PRÁCTICAS		DOCUMENTOS O CONSTANCIAS QUE ACREDITEN LA PRESENTACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LOS EXÁMENES DE ACUERDO A LA ESPECIALIDAD SOLICITADA, 140 HORAS TEÓRICAS Y 60 HORAS PRÁCTICAS
CONSTANCIA DE EVALUACIONES EN CONOCIMIENTOS GENERALES Y DE IDIOMA ADICIONAL HISTORIAL DE CALIFICACIONES DEL DIPLOMADO Y CONOCIMIENTOS E IDIOMA				CONSTANCIA DE EVALUACIONES DE CONOCIMIENTOS DEL TEMA O LOCALIDAD QUE DEMUESTREN EXPERIENCIA EN EL TEMA O LOCALIDAD ESPECÍFICA		CERTIFICADO DE ESTUDIOS MÁXIMOS CURSADOS
CONSTANCIA DE PRIMEROS AUXILIOS Y R.C.P. EMITIDA POR INSTITUCIÓN CALIFICADA EN LA MATERIA				CONSTANCIA DE PRIMEROS AUXILIOS Y R.C.P. EMITIDA POR INSTITUCIÓN CALIFICADA EN LA MATERIA		CERTIFICADO MÉDICO DE BUENA SALUD EN GENERAL NO MAYOR A 3 MESES DE SU EXPEDICIÓN
CERTIFICADO MÉDICO DE BUENA SALUD EN GENERAL NO MAYOR A 3 MESES DE SU EXPEDICIÓN				CERTIFICADO MÉDICO DE BUENA SALUD EN GENERAL NO MAYOR A 3 MESES DE SU EXPEDICIÓN		CONSTANCIA DE PRIMEROS AUXILIOS Y R.C.P. VIGENCIA MÁXIMA DE 2 AÑOS ANTERIORES A LA FECHA DE LA SOLICITUD EMITIDA POR INSTITUCIÓN CALIFICADA EN LA MATERIA
CONSTANCIA DE IDIOMA(S) ADICIONAL DOCUMENTO CON 80% ESCRITO / HABLADO				CONSTANCIA DE IDIOMA(S) ADICIONAL DOCUMENTO CON 80% ESCRITO / HABLADO (NO OBLIGATORIO)		CONSTANCIA DE IDIOMA(S) ADICIONAL DOCUMENTO CON 80% ESCRITO / HABLADO (NO OBLIGATORIO)
COMPROBANTE DE DOMICILIO (Recibo del impuesto predial, servicios de luz, gas, televisión de paga, internet, teléfono o de agua, siempre y cuando dicho recibo se lea una antigüedad mayor a 3 meses)				COMPROBANTE DE DOMICILIO (Recibo del impuesto predial, servicios de luz, gas, televisión de paga, internet, teléfono o de agua, siempre y cuando dicho recibo se lea una antigüedad mayor a 3 meses)		COMPROBANTE DE DOMICILIO (Recibo del impuesto predial, servicios de luz, gas, televisión de paga, internet, teléfono o de agua, siempre y cuando dicho recibo se lea una antigüedad mayor a 3 meses)
REFERENDO GTL				REFERENDO GTG / GTE		
CREDENCIAL DE RECONOCIMIENTO (DEBERÁ ENTREGARSE EN FÍSICO EN LA VENTANILLA ÚNICA DE CERTIFICACIÓN TURÍSTICA O BIEN EN LA OFICINA ESTATAL DE TURISMO CORRESPONDIENTE)				CREDENCIAL DE RECONOCIMIENTO (DEBERÁ ENTREGARSE EN FÍSICO EN LA VENTANILLA ÚNICA DE CERTIFICACIÓN TURÍSTICA O BIEN EN LA OFICINA ESTATAL DE TURISMO CORRESPONDIENTE)		
CONSTANCIA DE ACREDITACIÓN DE CURSOS DE ACTUALIZACIÓN PARA GTL 10 HORAS RESPECTIVAMENTE				CONSTANCIA DE ACREDITACIÓN DE CURSOS DE ACTUALIZACIÓN 180 HORAS PARA GUÍA GENERAL, O EN SU CASO DE LA ACTIVIDAD ESPECÍFICA EN LA QUE SE ACREDITO		
CERTIFICADO MÉDICO DE BUENA SALUD EN GENERAL NO MAYOR A 3 MESES DE SU EXPEDICIÓN				CERTIFICADO MÉDICO DE BUENA SALUD EN GENERAL NO MAYOR A 3 MESES DE SU EXPEDICIÓN		
CONSTANCIA DE PRIMEROS AUXILIOS Y R.C.P. EMITIDA POR INSTITUCIÓN CALIFICADA EN LA MATERIA				CONSTANCIA DE PRIMEROS AUXILIOS Y R.C.P. EMITIDA POR INSTITUCIÓN CALIFICADA EN LA MATERIA		
FOTOGRAFÍA TAMAÑO PASAPORTE A COLOR CON FONDO BLANCO A COLOR CON FONDO BLANCO (3.5 X 4.5 CM O BIEN 240 ANCHO X 320 ALTO PÍXELES)				FOTOGRAFÍA TAMAÑO PASAPORTE A COLOR CON FONDO BLANCO (3.5 X 4.5 CM O BIEN 240 ANCHO X 320 ALTO PÍXELES)		
CLAVE ÚNICA DEL REGISTRO DE POBLACIÓN (CURP) CÉDULA EMITIDA POR SEGOB				CLAVE ÚNICA DEL REGISTRO DE POBLACIÓN (CURP) CÉDULA EMITIDA POR SEGOB		
PARA CUALQUIER REPOSICIÓN						
ACTA MINISTERIAL DE ROBO / EXTRAÍDO DOCUMENTO EMITIDO POR EL MINISTERIO PÚBLICO (IMPORTANTE QUE INDIQUE EL NÚMERO DE CREDENCIAL)						
FOTOGRAFÍA TAMAÑO PASAPORTE A COLOR CON FONDO BLANCO A COLOR CON FONDO BLANCO (3.5 X 4.5 CM O BIEN 240 ANCHO X 320 ALTO PÍXELES)						
CLAVE ÚNICA DEL REGISTRO DE POBLACIÓN (CURP) CÉDULA EMITIDA POR SEGOB						
ANEXOS						
CONSTANCIA ACADÉMICA G (ADEMÁS DE LA CONSTANCIA APROBATORIA DE IDIOMA PARA ANA Y EN CASO DE NO CONTAR CON LA CREDENCIAL TURÍSTICA)						
REQUISITOS ADICIONALES PARA EXTRANJEROS(AS)						
TARJETA DE RESIDENCIA VIGENTE						
CONSTANCIA DE ESTUDIOS TRADUCIDA AL IDIOMA ESPAÑOL Y LEGALIZADA (APOSTILLADO)						
CONSTANCIA DE ACREDITACIÓN DE IDIOMA ESPAÑOL 90%						
(5) OBSERVACIONES						
DADO QUE LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN LA PRESENTE SOLICITUD ES CONFIDENCIAL, SE CONFIRMA CON LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 16 Y 19 DE LA LEY FEDERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GOBIERNAMENTAL, MANEJARLO COMO UN DOCUMENTO PARA SU USO INTERNO O DISTRIBUCIÓN EN CASO DE SER SOLICITADO AL APLICAR EL REFERIDO PROCEDIMIENTO LEGAL, ASÍ COMO REGULAR SU PROPIEDAD DE DICHOS DATOS Y PROPORCIONAR LA INFORMACIÓN PÚBLICA CORRESPONDIENTE CON FIDELIDAD ANTE UNA AUTORIDAD DISTRIBUTIVA DE LA JUSTICIA, EN LOS TÉRMINOS DE LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 247, FRACCIÓN III DEL CÓDIGO PENAL FEDERAL, QUE LA INFORMACIÓN AGENTADA EN LA PRESENTE SOLICITUD SE VERIFICARÁ Y VALIDARÁ POR LAS AUTORIDADES CORRESPONDIENTES QUE DE ABASAN A LA MISMA SON INTERECES.						
NOMBRE COMPLETO Y FIRMA				NOMBRE(S) OFICINA(S) RECEPTORA(S)		

Una vez que su solicitud ha sido procesada y sus constancias hayan sido validadas, se le solicitará por medio de un correo electrónico que presente su formato único impreso en las oficinas de la Secretaría de Turismo y Economía, éste debe tener su nombre completo y firma en la segunda página del formato (en la parte inferior izquierda).



Secretaría de
Turismo y Economía
Gobierno de Baja California Sur

PARA MAYOR INFORMACIÓN

Contacto: Lic. Dalia Meza Rubio Tel. 6121240100 extensión 112
Correo: dmeza@setuesbcs.gob.mx

**Dirección: carretera Pichilingue-La Paz, km 3, Parque acuático el Coromuel,
C.P. 23019, La Paz Baja California Sur, Tel. (612) 124 0100, ext.125.**

